

Aufnahmeantrag für die OBS Cadenberge

Name der Schülerin/des Schülers	Vorname weiblich männlich
Geburtsdatum	Geburtsort
Religionszugehörigkeit	Staatsangehörigkeit
evangelisch katholisch ohne	
sonstige:	in Deutschland seit:
Geburtsland	Herkunftssprache
Straße	PLZ, Ort
die Schülerin / der Schüler wohnt bei:	Eltern Mutter Vater Heim

Eltern	Mutter – sorgeberechtigt	ja	nein	Vater – sorgeberechtigt	ja	nein
Name:						
Vorname:						
Straße, Nr.:						
PLZ, Ort:						
Festnetz:						
Mobil:						
Email:						
Notfallnummer (!):						

Einschulungsjahr in die Grundschule:	
Zuletzt besuchte Schule:	
Wünsche für Freundschaftsgruppen (max. 3 Kinder):	
Falls sonderpädagogischer Unterstützungsbedarf besteht: Datum der Verfügung (Anlagen beifügen):	Art:
Hausarzt:	
Allergien:	
Medikamente:	
Krankenkasse:	
Nachteilsausgleiche (LRS, Dyskalkulie):	

Alle Veränderungen dieser Daten werde ich / werden wir unverzüglich im Sekretariat der Schule melden.

Ort, Datum, Unterschrift der Mutter	Ort, Datum, Unterschrift des Vaters
-------------------------------------	-------------------------------------

Erklärung zur Sorgeberechtigung

Der obere Teil ist von allen Eltern auszufüllen!

Name der Schülerin / des Schülers:

Mutter – sorgeberechtigt				Vater – sorgeberechtigt			
Name:	ja	nein		Name:	ja	nein	
Vorname:				Vorname:			
Straße, Nr.:				Straße, Nr.:			
PLZ, Ort:				PLZ, Ort:			
Telefon:				Telefon:			
Bei getrennt lebenden / geschiedenen Eltern:							
Die Schülerin / der Schüler lebt bei	der Mutter	dem Vater					

Achtung!

Sollte nur ein Elternteil sorgeberechtigt sein, ist dies durch Vorlage der gerichtlichen Entscheidung oder durch eine Negativbescheinigung des Jugendamtes nachzuweisen.

Ort, Datum, Unterschrift der Mutter	Ort, Datum, Unterschrift des Vaters
-------------------------------------	-------------------------------------

Vollmacht

Nur bei getrennt lebenden oder geschiedenen Eltern, die das gemeinsame Sorgerecht ausüben!

Hiermit bevollmächtige ich Frau / Herrn (Name der Mutter oder des Vaters, bei der /dem die Schülerin / der Schüler lebt):
die Interessen meiner Tochter / meines Sohnes
in allen schulischen Angelegenheiten gegenüber der zu besuchenden Schule und der Schulbehörde zu vertreten. Die Vollmacht gilt bis zu einem schriftlichen Widerruf.
Ort, Datum, Unterschrift des sorgeberechtigten Elternteils, bei dem die Schülerin / der Schüler <u>nicht</u> lebt.

Einverständniserklärungen / Kenntnisnahmen I

Name der Schülerin / des Schülers:

Schulregeln der Schule Am Dobrock (S. 3-6 des Infopakets Schulanmeldung)	
<p>Ich/Wir habe/n die Schulregeln der Schule Am Dobrock zur Kenntnis genommen.</p> <p>Insbesondere folgende Regelungen werde ich / werden wir berücksichtigen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gesundes Pausenfrühstück und Getränk, schulangemessene Kleidung (IV.2) - Erreichbarkeit im Notfall, verpflichtende Nutzung des Elternbriefeportals der Schule (IV.3) - Regelung im Krankheitsfall (Benachrichtigung der Klassenlehrkraft + schriftliche Entschuldigung, IV.4) - Verantwortung der Erziehungsberechtigten für private internetfähige Geräte (IV.5) 	
Ort, Datum	Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

Medienordnung der Schule Am Dobrock (S. 7-10 des Infopakets Schulanmeldung)	
<p>Ich/Wir erkenne/n die Medienordnung der Schule Am Dobrock an. Insbesondere nehme ich / nehmen wir zur Kenntnis, dass ab dem 7. Schuljahrgang Tablets als Lernmittel an der Schule Am Dobrock verpflichtend anzuschaffen sind.</p> <p>Ich/Wir habe/n die Medienordnung der Schule Am Dobrock zur Kenntnis genommen, mit unserem Kind ausführlich besprochen und bin/sind mit dem Einsatz des Tablets für Unterrichtszwecke, der Verarbeitung personenbezogener Daten meiner/unserer Tochter bzw. meines/unseres Sohnes auf dem Tablet und der Administration des Tablets durch die OBS Cadenberge mit Hilfe des MDM einverstanden. Wir sind ebenfalls damit einverstanden, dass die Schule wie im Abschnitt II.B beschrieben einen Account für die Microsoft Office Nutzung anlegt.</p> <p>Für den Fall eines Regelverstoßes erklären wir uns damit einverstanden, dass wir das Tablet zu den üblichen Öffnungszeiten im Sekretariat abholen werden. Verstöße führen zur sofortigen befristeten, in gravierenden Fällen zur dauerhaften Sperrung meiner Nutzungsrechte/der Nutzungsrechte meiner Tochter/meines Sohnes.</p> <p>Sollten im häuslichen Bereich Regelverstöße festgestellt werden, dürfen erzieherische Einwirkungen eine erfolgreiche Mitarbeit im Unterricht nicht beeinträchtigen. Für eine Beratung steht Ihnen die Schule zur Verfügung.</p> <p>Ich/Wir nehme/n zur Kenntnis, dass die Schule technisch bedingt das Sperren von Web-Seiten mit strafrechtlich relevanten Inhalten nicht garantieren kann. Ich/Wir habe/n meiner/unserer Tochter bzw. meinem/unserem Sohn den Zugriff auf solche Seiten ausdrücklich verboten.</p>	
Ort, Datum	Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten
Ort, Datum	Unterschrift der Schülerin / des Schülers

Waffenerlass / Gesundheitsamt (S. 11-13 des Infopakets zur Schulanmeldung)	
<p>Das „Verbot des Mitbringens von Waffen, Munition und vergleichbaren Gegenständen sowie von Chemikalien in Schulen“ sowie die „Belehrung für Eltern und sonstige Sorgeberechtigte durch Gemeinschaftseinrichtungen gemäß §34 Abs.5 Satz 2 Infektionsschutzgesetz“ habe ich / haben wir zur Kenntnis genommen.</p>	
Ort, Datum	Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

Einverständniserklärungen / Kenntnisnahmen II

Name der Schülerin / des Schülers:

Datenschutz in der Schule Am Dobrock (S. 14-15 des Infopakets Schulanmeldung) Elterninformation gemäß DSGVO (Stand: 20.09.2018)	
Das Informationsblatt gemäß Art. 13 ff. Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) zur Datenverarbeitung, zur Übermittlung von Daten, zu den Betroffenenrechten sowie die Kontaktdaten zum Datenschutzbeauftragten der Schule Am Dobrock habe ich / haben wir zur Kenntnis genommen.	
Ich/Wir habe/n zur Kenntnis genommen, dass die tabellarische „Übersicht zur Verarbeitung personenbezogener Daten“ in der Schule Am Dobrock über die Homepage der Schule stets einsehbar ist.	
Siehe: http://www.schule-am-dobrock.de/datenschutz.htm	
Ort, Datum	Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

Datenschutz in der Schule Am Dobrock (S. 16 des Infopakets Schulanmeldung) Fotoerlaubnis gemäß DSGVO (Stand: 20.09.2018)	
Ich/Wir habe/n die Informationen zum Datenschutz zur Kenntnis genommen und bin/sind einverstanden mit (nur zutreffendes Ankreuzen)...	
<input type="checkbox"/> der Veröffentlichung von Fotos und kreativen Arbeiten auf den Internetseiten der Schule Am Dobrock. <input type="checkbox"/> der Veröffentlichung von Fotos und kreativen Arbeiten in der lokalen Presse sowie gedruckten Veröffentlichungen der Schule Am Dobrock. <input type="checkbox"/> der Veröffentlichung des Vor- und Zunamens meines/unseres Kindes.	
Ich/Wir bin/sind einverstanden damit, dass...	
<input type="checkbox"/> meine/unsere Telefonnummer und Emailadresse in einer Liste erfasst und allen Eltern der Klasse meines/unseres Kindes zur Weitergabe wichtiger Informationen übermittelt wird.	
Mir/Uns ist bekannt, dass ich/wir diese Einwilligungserklärung jederzeit widerrufen kann/können.	
Hinweis: Bei gemeinsamem Sorgerecht ist die Unterschrift beider Erziehungsberechtigten erforderlich!	
Ort, Datum	Unterschrift der Mutter
Ort, Datum	Unterschrift des Vaters

Kenntnisnahme § 71 Niedersächsisches Schulgesetz (NSchG)	
<p>§ 71 NSchG: Die Erziehungsberechtigten haben dafür zu sorgen, dass die Schülerinnen und Schüler am Unterricht und an den sonstigen Veranstaltungen der Schule (...) regelmäßig teilnehmen und die ihnen obliegenden Pflichten erfüllen; sie haben sie dafür zweckentsprechend auszustatten. Die Ausstattungspflicht umfasst auch die Übernahme der Kosten von Schulfahrten, an denen die Schülerinnen und Schüler teilnehmen.</p>	
Ich/Wir habe/n § 71 NSchG zur Kenntnis genommen.	
Ort, Datum	Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

Einverständniserklärungen / Kenntnisnahmen III

Name der Schülerin / des Schülers:

Hausaufgaben in der Schule Am Dobrock (teilgebundene Ganztagschule)

Die Anfertigung von Hausaufgaben gehört gemäß § 71 NSchG zu den obliegenden Pflichten meines Kindes. Die Sicherstellung der Anfertigung liegt in meiner / in unserer Verantwortung.

Ich/Wir nehme/n zur Kenntnis, dass Hausaufgaben bis zu einer Zeitstunde je Schultag aufgegeben werden können, insofern diese der Übung, Anwendung und Sicherung im Unterricht erworbener Kenntnisse, Fertigkeiten und fachspezifischer Techniken, der Vorbereitung bestimmter Unterrichtsschritte und -abschnitte oder der Förderung der selbstständigen Auseinandersetzung mit Unterrichtsgegenständen und frei gewählten Themen dienen.

Die rechtlichen Regelungen zu Hausaufgaben in der Ganztagschule werden von der Schule eingehalten.

Insofern mein/unser Kind die Bereitschaft zur Anfertigung von Hausaufgaben nicht oder nur eingeschränkt zeigt, erkläre ich mich / erklären wir uns damit **einverstanden**, dass eine Nachbearbeitung im Rahmen entfallenden Ganztagsbetriebs nach schriftlicher Information durch die Schule (dreitägige Frist) erfolgen darf (7. und 8. Stunde MO, MI, DO).

Ort, Datum

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

Lernmittel (§ 71 NSchG, S. 17 des Infopakets zur Schulanmeldung)

Ich/Wir habe/n zur Kenntnis genommen, dass mir/uns gemäß § 71 NSchG die zweckentsprechende Ausstattung meines / unseres Kindes obliegt.

Kenntnisnahme der Bedingungen zur entgeltlichen Schulbuchausleihe (Erlass „Entgeltliche Ausleihe von Lernmitteln“)

1. Die Schule Am Dobrock bietet den Erziehungsberechtigten an, Lernmittel gegen ein Entgelt auszuleihen.
2. Der Schulleiternrat hat einer „Paketausleihe“ zugestimmt (= einzelne Lernmittel können nicht entliehen werden).
3. Die Teilnahme an diesem Ausleihverfahren ist für die Erziehungsberechtigten freiwillig und kann von ihnen für jedes Schuljahr neu entschieden werden.
4. Wer sich nicht rechtzeitig zu dem Verfahren verbindlich anmeldet und das Entgelt entrichtet, ist verpflichtet, die Lernmittel selbst zu beschaffen (vorgegebene Fristen zur **Anmeldung** und **Überweisung** sind grundsätzlich zu beachten).
5. Das Entgelt wird von der Schule festgesetzt.
6. Die Schule kann einzelne Lernmittel von der Ausleihe ausnehmen.

Kenntnisnahme der Bedingungen für die eigenverantwortliche Anschaffung von Lern- und Arbeitsmitteln:

1. Die Schule Am Dobrock veröffentlicht jeweils im Mai eine Liste von Lern- und Arbeitsmitteln, die grundsätzlich von den Erziehungsberechtigten jeweils zum Schuljahresbeginn anzuschaffen sind (Lehrwerke, Arbeitshefte, Ganzschriften, Nachschlagewerke, Arbeitsmittel...).
2. Einige Lern- und Arbeitsmittel sind ausdrücklich erst nach Aufforderung durch die Lehrkräfte anzuschaffen.

Kenntnisnahme folgender Beschlüsse der Gesamtkonferenz:

1. Die Schule Am Dobrock sammelt pro Halbjahr 6 € Kopiergeld ein.
2. Für die 5. und 6. Klassen ist zur Kommunikation zwischen Schule und Elternhaus sowie zur Förderung des eigenverantwortlichen Arbeitens voraussichtlich ein Logbuch anzuschaffen. Die Kosten belaufen sich auf ca. 9 €.

Kenntnisnahme des Schulvorstandsbeschlusses zu digitalen Medien:

1. Der Schulvorstand hat beschlossen, dass an der Schule Am Dobrock ab dem 7. Schuljahrgang Tablets (iPads) als Lernmittel eingesetzt werden.
2. Mit der Anmeldung an der Schule Am Dobrock erkläre ich meine / erklären wir unsere verbindliche Bereitschaft, für unser Kind zum 7. Schuljahr ein Tablet anzuschaffen. Die Schule informiert im 2. Halbjahr des 6. Jahrgangs über die Anforderungen an das Gerät, über Möglichkeiten des Bezugs und die Finanzierung.

Ort, Datum

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

Einverständniserklärungen / Kenntnismnahmen IV

Name der Schülerin / des Schülers:

Anmeldung zum Mensa-System der Schule Am Dobrock (ab August)

Die Anmeldung zum Mensa-System muss über das Internet vorgenommen werden:

1. Seite <https://sad.sams-on.de/> öffnen (siehe Screenshot unten).
2. „**Registrieren**“ anklicken, Formular ausfüllen und absenden (ab erster Schulwoche des Schuljahres möglich).
3. Die Schule generiert mit Beginn des Schulbesuchs eine Ausweisnummer und druckt einen Ausweis aus, der von der Klassenlehrkraft ausgeteilt wird.
4. Sobald der Ausweis vorhanden ist, kann ein Betrag auf das Treuhandkonto des Landkreises überwiesen werden (siehe IBAN, BIC unten). Im Verwendungszweck sind Ausweisnummer und Nutzernamen anzugeben.
5. Sobald das Guthaben in das System übertragen wurde, kann unter Berücksichtigung der Bestellfristen Essen bestellt (frühestens zur 3. Schulwoche) und im Kiosk Ware gekauft werden (ab sofort).
6. Insofern Sie Anspruch auf Leistungen für „Bildung und Teilhabe“ haben, so können Sie bereits vor Beginn des Schuljahres mit dem Formular „**Antrag auf ermäßigtes Essen**“ einen Antrag beim Jobcenter stellen. Beachten Sie bitte die Hinweise weiter unten sowie auf dem Antragsformular.

Ich/Wir habe/n das Verfahren zur Essensbestellung zur Kenntnis genommen.

SAD-Mensa-System   Deutsch  Hilfe  Zum Administrationsbereich

Anmelden

Melde dich bitte an, um dein Konto zu verwalten oder Essen zu bestellen.

Nutzerbereich

Ausweisnummer/Loginname
9999999

Ein "Schnupperkonto" kannst du aufrufen, indem du die Ausweisnummer 999999 und die PIN 1234 eingibst!

Pin
●●●●●●

Mit diesem Nutzerkonto können keine Buchungen getätigt werden, ein Klick auf Essen bestellen bleibt ohne Wirkung!



Anmelden

Wenn du noch nicht angemeldet bist, kannst du dich hier [registrieren](#). Solltest du dein Passwort vergessen haben, kannst du dir hier ein [neues Passwort](#) zusenden lassen.

Du kannst auch ohne Anmeldung den [aktuellen Wochenplan](#) und den [nächsten Wochenplan](#) einsehen.

Hier kannst du folgende Dokumente herunterladen: [Abmeldeformular](#) und ein [Antrag auf ermäßigtes Essen](#) (Bildung und Teilhabe). Anmeldung und Abmeldung müssen vollständig ausgefüllt im Sekretariat abgegeben werden, der Antrag auf ermäßigtes Essen bei den zuständigen Stellen.

Geänderte Bankverbindung!

 02.12.2014  08:49

Für die Überweisungen auf das Mensakonto verwenden Sie bitte folgende geänderten Bankdaten: IBAN: DE89 2925 0000 0193 1596 86 BIC: BRLADE21BRS. Beachten Sie bitte auch, dass bei einer Überweisung unbedingt die Ausweisnummer und der Name des Nutzers im Verwendungszweck eingetragen sein muss!

 14.09.2012  14:45

Anspruch auf Leistungen für Bildung und Teilhabe: Die Übernahme von Mehraufwendungen der gemeinschaftlichen Mittagsverpflegung in Schulen müssen Sie für jedes Kind gesondert beim Jobcenter beantragen. Die Zuschüsse werden gewährt, wenn beim Jobcenter ein Antrag gestellt und genehmigt worden ist. Der Bewilligungszeitraum wird in das Mensasystem eingegeben und endet somit automatisch. Eine Ermäßigung kann aus Buchungsgründen immer erst unmittelbar nach dem Eingang eines Bescheides bei uns ab dem nächsten Bestelltermin realisiert werden. Stellen Sie den Antrag beim Jobcenter also bitte rechtzeitig, damit Sie unnötige Kosten vermeiden.

 30.08.2012  19:30

Bei den Überweisungen auf unser Treuhandkonto ist es sehr wichtig, dass Sie den Verwendungszweck folgendermaßen gestalten: Ausweisnummer - Vorname Name, z.B. 999999 - Julia Schmidt. Nur so können Sie absolut sicher gehen, dass das Geld auch rechtzeitig im Mensasystem gutgeschrieben wird.

Ort, Datum

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten